

## DICHIARAZIONE DI IMPEGNI FORNITORE CONOSCIUTO DI FORNITURE PER L'AEROPORTO

In conformità al regolamento (CE) n. 300/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio<sup>1</sup> e ai suoi atti di esecuzione, il sottoscritto dichiara quanto segue:

— [nome della società]

- a) nominerà una persona responsabile della sicurezza nella società; nonché
- b) provvederà affinché le persone che hanno accesso alle forniture per l'aeroporto ricevano una formazione generale di sensibilizzazione alla sicurezza, in conformità al punto 11.2.7 dell'allegato del regolamento di esecuzione (UE) 2015/1998 prima di essere autorizzate ad accedere a tali forniture. Inoltre provvederà affinché le persone che effettuano lo screening delle forniture per l'aeroporto ricevano una formazione in conformità al punto 11.2.3.3 dell'allegato del regolamento di esecuzione (UE) 2015/1998 e le persone che effettuano altri controlli di sicurezza di forniture per l'aeroporto ricevano una formazione in conformità al punto 11.2.3.10 dell'allegato del regolamento di esecuzione (UE) 2015/1998; nonché
- c) impedirà l'accesso non autorizzato ai propri locali e alle forniture per l'aeroporto; nonché
- d) accerterà con ragionevole sicurezza che le forniture per l'aeroporto non nascondano articoli proibiti; nonché
- e) applicherà sigilli in grado di evidenziare eventuali manomissioni a tutti i veicoli e/o container che trasportano forniture per l'aeroporto o proteggerà fisicamente questi ultimi (questo punto non si applica al trasporto nell'area lato volo).

Qualora per il trasporto di forniture si avvalga di un'altra società che non è un fornitore conosciuto all'operatore aeroportuale, [nome della società] si accerterà che siano effettuati tutti i controlli di sicurezza sopramenzionati;

— al fine di garantire la conformità, [nome della società] presterà la massima collaborazione in tutte le ispezioni, come prescritto, e permetterà l'accesso a tutti i documenti chiesti dagli ispettori,

— [nome della società] informerà [l'operatore aeroportuale] di eventuali gravi violazioni della sicurezza ed eventuali circostanze sospette che possano avere rilevanza per le forniture per l'aeroporto, in particolare segnalerà qualsiasi tentativo di nascondere articoli proibiti nelle forniture,

— [nome della società] provvederà affinché tutto il personale interessato riceva una formazione conforme alle disposizioni del capitolo 11 del regolamento di esecuzione (UE) 2015/1998 e sia consapevole delle proprie responsabilità in materia di sicurezza, e

— [nome della società] informerà [l'operatore aeroportuale] qualora:

a) cessi l'attività; oppure

b) non ottemperi più ai requisiti della pertinente legislazione dell'Unione.

Assumo la piena responsabilità della presente dichiarazione.

Rappresentante legale

Nome

Data:

Firma:

---

<sup>1</sup> 14.11.2015 L 299/118 Gazzetta ufficiale dell'Unione europea IT (1)Regolamento (CE) n. 300/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 marzo 2008, che istituisce norme comuni per la sicurezza dell'aviazione civile e che abroga il regolamento (CE) n. 2320/2002 (GU L 97 del 9.4.2008, pag. 72).

**PROGRAMMA DI SICUREZZA DEL FORNITORE CONOSCIUTO DI**  
**FORNITURE PER L'AEROPORTO**

**NOME DELLA SOCIETA'** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Indirizzo** \_\_\_\_\_

**Telefono** \_\_\_\_\_

**Fax** \_\_\_\_\_

**E-mail** \_\_\_\_\_

**NOME DEL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Indirizzo** \_\_\_\_\_

**Telefono** \_\_\_\_\_

**Fax** \_\_\_\_\_

**E-mail** \_\_\_\_\_

(FAC SIMILE - da redigere su carta intestata del Fornitore Conosciuto)

## NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA

Conformemente al regolamento (CE) n. 300/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 marzo 2008, che istituisce norme comuni per la sicurezza dell'aviazione civile e suoi provvedimenti attuativi, il sottoscritto *[rappresentante legale della società]*

## NOMINA FORMALMENTE QUALE RESPONSABILE DELLA SICUREZZA

(per la realizzazione, applicazione e supervisione delle previste misure di sicurezza ai sensi del capitolo 9 del Programma Nazionale di Sicurezza, ed. 2 del 9 giugno 2015- Emendamento 1 del 01 febbraio 2016)

- *[dati anagrafici del responsabile della sicurezza, compresi indirizzo e recapiti tel/mail]*

## IN POSSESSO DI SPECIFICA FORMAZIONE CAT. A12/BIS – A12 DEL MANUALE DELLA FORMAZIONE ENAC

- *[nome della società]* informa la società di gestione Toscana Aeroporti-Pisa qualora:

- Venga modificato il nominativo del responsabile della sicurezza

Allegati:

- Documento d'identità del responsabile della sicurezza
- Copia dell'attestato di formazione Cat. A 12/Bis – A 12

Assumo la piena responsabilità della presente nomina, *consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e dall'art. 495 del C.P. in caso di dichiarazioni mendaci.*

Rappresentante Legale

Nome: .....

Data: .....

Firma: .....

# LINEE GUIDA PER LA STESURA DEL PROGRAMMA DI SICUREZZA DEL FORNITORE CONOSCIUTO DI FORNITURE PER L'AEROPORTO

## 1. INTRODUZIONE

### 1.1 Oggetto del Programma di Sicurezza

Il presente programma di sicurezza illustra e descrive le misure di sicurezza attuate affinché ogni fornitura per l'aeroporto sia sottoposta ad appropriati controlli prima di essere consegnata in area sterile.

(nome fornitore conosciuto), assicura che eventuali corrieri (nome corriere ove previsto) rispettino i requisiti quando agiscono in suo nome. Tuttavia (nome fornitore conosciuto) rimane responsabile della conformità alle disposizioni al P.N.S.

### 1.2 Organizzazione

(Descrivere dettagliatamente l'organizzazione del fornitore conosciuto ed allegare un organigramma).

### 1.3 Organizzazione relativa alla Security

[Nome fornitore conosciuto] ha nominato un responsabile della security per la realizzazione, applicazione e supervisione delle previste misure di sicurezza ed assicura la formazione del personale coinvolto nelle operazioni relative al controllo ed alla consegna delle forniture per l'aeroporto.

Il responsabile della sicurezza ha, tra gli altri, i seguenti compiti:

- sviluppare e modificare il presente Programma di Sicurezza in armonia con quanto stabilito dal P.N.S;
- assicurare che le previsioni del presente Programma di Sicurezza siano conosciute dai soggetti coinvolti secondo le rispettive mansioni;
- implementare le misure di sicurezza e renderle conformi alle procedure;
- essere il referente per qualsiasi problema collegato alle forniture di aeroporto rilevato dal Security Manager del gestore aeroportuale;
- mantenere ed aggiornare una lista di tutti i soggetti che sono coinvolti nel controllo e nella consegna delle forniture per l'aeroporto;
- valutare la vulnerabilità dei luoghi e delle procedure di Security;
- assicurare l'effettuazione del background check del personale che effettua i controlli di sicurezza di cui al punto 9.1.4 del Reg. 2015/1998
- assicurare la prevista formazione e l'aggiornamento del personale, mantenendone la relativa documentazione.

### 1.4 Informazioni Aggiuntive

Inserire le seguenti informazioni:

- volume stimato dei prodotti da introdurre nell' area sterile dell'aeroporto;
- tipologia di prodotti

## 2. PERSONALE

### 2.1 *Personale*

[Nome responsabile della sicurezza] dichiaro di conservare una lista di tutte le persone autorizzate all'accesso ai luoghi dove le forniture di aeroporto sono accettate, confezionate, immagazzinate o trasportate. Questa lista contiene tutte le informazioni nonché il nome, cognome, data e luogo di nascita, nazionalità e firma dell'interessato.

Suddetta lista rappresenta l'Allegato 1 al presente programma di sicurezza

Si specifica che il personale che effettua controlli di sicurezza o che accede alle forniture di aeroporto senza scorta deve essere in possesso di specifico corso A 10 così come indicato nel manuale della formazione Enac Sec-05A ----- allegare copia degli attestati

### 2.2 *Selezione e addestramento del Personale*

[Nome responsabile della sicurezza] assicuro che le operazioni relative alle forniture di aeroporto sono svolte da personale selezionato ed addestrato.

Descrivere le modalità di selezione e addestramento.

#### 2.2.1 *Controllo dei precedenti personali*

[Nome responsabile della sicurezza ] sono a conoscenza che l'impiego di tutto il personale è subordinato all'accertamento dei precedenti personali da parte dell'Autorità competente ed al possesso del tesserino aeroportuale rilasciato dall'Enac, ove previsto. Sono, inoltre, consapevole che in mancanza di quanto sopra il personale non potrà essere impiegato.

In caso di mancato possesso del tesserino aeroportuale rilasciato dall'Enac il personale coinvolto nella filiera delle forniture per l'aeroporto consegna appropriata dichiarazione riportante eventuali propri precedenti penali, o la mancanza degli stessi.

#### 2.2.2 *Addestramento del Personale*

[Nome responsabile della sicurezza] garantisco che tutto il personale coinvolto nella preparazione e nel trattamento delle forniture di aeroporto sarà sottoposto ad addestramento e relativo aggiornamento in armonia con le previsioni del capitolo 11 del Regolamento (UE) 2015/1998.

Garantisco inoltre che la predetta formazione sarà completata con successo prima che al personale venga permesso l'accesso senza scorta alle forniture di aeroporto.

Gli attestati di formazione security del personale coinvolto nelle forniture per l'aeroporto rappresenta l'allegato 2 al presente programma di sicurezza.

### 3. LA PROTEZIONE E LE PROCEDURE DI CONTROLLO DEGLI ACCESSI

#### 3.1 Controllo degli accessi

[Nome fornitore conosciuto] assicuro che:

- a) i locali, utilizzati per il controllo e la consegna delle forniture per l'aeroporto, sono protetti in maniera continuativa, contro interferenze illecite;
- b) tutte le porte, le finestre ed ogni altro possibile accesso ai locali, sono protetti e/o controllati;
- c) sono adottate tutte le misure appropriate (strutturali e procedurali) per assicurare che non vi siano accessi non autorizzati.
- d) tutti i punti di accesso quando non in uso vengono chiusi in modo tale da impedire il passaggio.

#### 3.2 Conservazione e protezione delle forniture

[Nome fornitore conosciuto] assicuro che Le forniture saranno mantenute in ambiente sicuro fino al momento del loro trasporto nella parte critica dell'area sterile di aeroporto.

Descrivere dettagliatamente gli ausili tecnici e le procedure utilizzate per controllare l'accesso ai locali

### 4. PROCEDURE DI ACCETTAZIONE

#### 4.1 Accettazione

[Nome fornitore conosciuto] assicuro di adottare, al ricevimento del prodotto che successivamente sarà identificato come fornitura per l'aeroporto, tutte le misure necessarie ad accertare la corrispondenza del prodotto stesso con quanto dichiarato nella documentazione a corredo.

#### 4.2 Controlli

[Nome fornitore conosciuto] dichiaro di effettuare i previsti controlli indicati al punto 9.1.4 del Regolamento (UE) 2015/1998 onde garantire, con ragionevole sicurezza, che le forniture per l'aeroporto non contengano articoli proibiti.

Descrivere dettagliatamente le procedure di controllo adottate al fine di garantire la mancanza di articoli proibiti nelle forniture

### 4.3 Controlli di qualità

Descrivere dettagliatamente le procedure di controllo di qualità interna adottate al fine di garantire il controllo sulla corretta applicazione delle procedure descritte nel presente programma di sicurezza

## 5. TRASPORTO E PROCEDURE DI CONSEGNA

### 5.1 Documentazione relativa alle forniture

[Nome fornitore conosciuto] allegnerà all'atto della consegna di ogni fornitura di aeroporto, un "Certificato di sicurezza", (modello previsto nell'Allegato n.1 del Capitolo 9 del presente P.N.S.) attestante:

- numero della fornitura
- la natura delle forniture
- sito di consegna

Tale documentazione deve essere allegata alla fornitura di aeroporto al momento dell'accesso in area sterile.

### 5.2 Trasporto e consegna della fornitura conosciuta di aeroporto dall'area land-side all'area air-side

[Nome fornitore conosciuto] assicura che le forniture conosciute mantengono lo "stato di sicurezza" durante il trasferimento dai propri locali fino all'introduzione nella parte critica dell'area sterile.

[Nome fornitore conosciuto] assicura che le forniture conosciute sono trasportate:

- da proprio personale e con propri mezzi, oppure
- da un corriere, che applica procedure e misure di sicurezza approvate.

Specificare dettagliatamente le procedure di trasporto e protezione ed i mezzi di trasporto utilizzati

## 6. IRREGOLARITA' O INCIDENTI RELATIVI ALLA SECURITY

[Nome fornitore conosciuto] assicura che ogni irregolarità relativa al prodotto o alla fornitura sarà immediatamente notificata al responsabile della sicurezza.

[Nome fornitore conosciuto] assicura che in caso vengano evidenziati segni di manomissione alla fornitura già controllata, la stessa sarà sottoposta al prescritto controllo (screening).

[Nome fornitore conosciuto] assicura che in caso di incidente di security (es. articolo sospetto, minaccia di presenza di bomba ecc) il proprio responsabile della sicurezza darà immediata informazione

- alla Polizia di Frontiera e
- al Security Manager del Gestore Aeroportuale
- alla Direzione Aeroportuale Enac

Descrivere dettagliatamente le pertinenti procedure

(FAC SIMILE - da redigere su carta intestata del Fornitore Conosciuto)

**CERTIFICATO DI SICUREZZA  
DELLE FORNITURE PER L'AEROPORTO**

(da compilare a cura del fornitore conosciuto)

**Fornitura N°**

**Natura della fornitura / Numero colli**

**Sito di consegna**

Il sottoscritto [*Responsabile della Sicurezza*] assicura, con ragionevole certezza, che la fornitura di cui sopra (o come specificata nella documentazione allegata), non contiene articoli proibiti.

Il sottoscritto si assume la piena responsabilità della presente dichiarazione

Firma

Data