



Società Toscana Aeroporti SpA

DISCIPLINARE DI GARA

Gara europea: "Fornitura di gasolio per autotrazione per Toscana Aeroporti presso l'Aeroporto G. Galilei di Pisa e L'Aeroporto A. Vespucci di Firenze"

CIG [71556136A5]

Premessa

Società Toscana Aeroporti SpA (di seguito anche "TA"), in qualità di Ente Aggiudicatore, indice la presente gara pubblica europea, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 – Parte II, Titolo VI, Capo I, relativamente all'affidamento della fornitura di gasolio per autotrazione presso l'Aeroporto G. Galilei di Pisa e A. Vespucci di Firenze, secondo il criterio del prezzo più basso e secondo quanto previsto dalle norme e condizioni contenute nella documentazione di gara.

Normativa di riferimento

La committente TA è impresa operante nel settore aeroportuale e pertanto titolare di diritti speciali ed esclusivi. In virtù di ciò, ed alla procedura si applica la normativa del D.Lgs. n. 50/2016 - Parte II, Titolo VI Capo I.

Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la fornitura di gasolio per autotrazione per Toscana Aeroporti SpA presso l'Aeroporto G. Galilei di Pisa e A. Vespucci di Firenze.

Tale fornitura dovrà essere espletata secondo le modalità, i termini e le condizioni previste nel Capitolato Tecnico nonché di tutte le altre norme di legge vigenti in materia.

Durata del contratto e importo totale dell'appalto.

Il contratto avrà durata complessiva di **12 mesi** con possibilità di proroga di ulteriori 12 mesi. Alla scadenza naturale del contratto è infatti facoltà dell'Ente aggiudicatore prorogare, agli stessi termini e condizioni economiche, il contratto fino ad un massimo di 12 mesi o frazioni.

Il valore complessivo dell'appalto, considerata l'eventuale proroga di 12 mesi è pari a:

€. 1.200.000,00

Data la natura dell'affidamento, non sono stati riscontrati oneri della sicurezza aggiuntivi derivanti da rischi interferenziali e non soggetti a ribasso.

L'importo a base di gara soggetto a ribasso, è pertanto il seguente:

€. 600.000,00 (annuo)

Si precisa che l'importo su indicato è puramente indicativo e si riferisce allo storico dell'anno

antecedente; TA si riserva di variare i quantitativi richiesti nel corso della durata del contratto al variare delle condizioni tecniche che disciplinano l'appalto e dei fabbisogni.

Modalità di presentazione dell'offerta.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione devono pervenire, pena l'esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre le **ore 10.00 del giorno 05 settembre 2017** al seguente recapito: "Società Toscana Aeroporti SpA - Ufficio Acquisti c/o Aeroporto G. Galilei di Pisa, P.zle d'Ascanio n° 1 - 56121 Pisa".

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dal Lunedì al Venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle ore 14:00 alle 17.00, presso l'Ufficio Acquisti c/o Aeroporto G. Galilei di Pisa, P.zle d'Ascanio n° 1 - 56121 Pisa con plico chiuso che sarà timbrato per ricevuta con data e ora della ricezione.

La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione, qualunque sia il mezzo di spedizione utilizzato. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda di partecipazione anche se sostitutiva o aggiuntiva o integrativa rispetto a quella precedente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data del timbro postale.

L'offerta dovrà essere presentata in un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre al nominativo, alla Partita Iva, al recapito dell'impresa, la dicitura:

"Gara europea per la fornitura di gasolio per autotrazione per Toscana Aeroporti

- Atti di gara - Non aprire" CIG [71556136A5]

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana. Documenti e certificazioni, eventualmente redatti in lingua straniera ed inseriti nella "Busta n. 1 - Documentazione Amministrativa" di seguito specificata, dovranno essere accompagnati da apposita traduzione giurata.

Documentazione necessaria per la partecipazione

Il plico deve contenere, al suo interno n. 2 buste, a loro volta sigillate con nastro adesivo trasparente apposto sui lembi di chiusura, controfirmati sui lembi di chiusura, recanti sul frontespizio di ciascuna busta l'intestazione del mittente nonché il numero d'ordine (busta n.1, busta n. 2) che la contraddistingue ed il relativo contenuto e precisamente:

- Busta n. 1: Documentazione amministrativa

- Busta n. 2: Offerta Economica

Le buste dovranno, nel dettaglio, contenere a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto di seguito elencato:

Busta n. 1 – Documentazione amministrativa

(Si ricorda che ogni dichiarazione che viene resa ai sensi del DPR 445/2000, per la validità della dichiarazione stessa e per i suoi effetti, deve essere corredata dalla copia allegata di un valido documento di identità del Sottoscrittore).

O) Domanda di Partecipazione – resa preferibilmente mediante la compilazione del **Modello O** (allegato al presente Disciplinare) nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, da parte del Legale rappresentante della società concorrente con la quale attesta:

- la **partecipazione alla gara come Impresa singola o in Raggruppamento Temporaneo di Imprese**, specificando le quote/tipo di partecipazione di ciascuna Impresa
- **di aver preso visione e di accettare integralmente ed incondizionatamente il contenuto di tutti i documenti di gara** nonché di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri connessi.
- **di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio** e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta
- **eventuale dichiarazione di subappalto** ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. 50/2016. In tal caso il concorrente deve indicare la terna dei subappaltatori tra i quali individuare in seguito l'operatore economico a cui subappaltare le attività e allegare le dichiarazioni circa l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 rese da ciascuno dei subappaltatori indicati nella terna.

Inoltre, nel caso in cui l'impresa partecipante intenda ricorrere al subappalto, nell'ambito di tale dichiarazione di subappalto, il legale rappresentante dovrà altresì indicare ai sensi del DPR 445/2000:

- a) la terna dei subappaltatori prevedendo che i soggetti ivi indicati non partecipano alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intende subappaltare;

In caso di presentazione dell'offerta da parte di imprese che abbiano dichiarato di volersi costituire in ATI, la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna impresa partecipante al Raggruppamento.

1) **Dichiarazione** redatta, preferibilmente, tramite il modello allegato al presente disciplinare (**Modello 1** ed eventualmente **Modello 2**) resa dal legale rappresentante della società concorrente, nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, **attestante il possesso dei requisiti di ordine generale** per la partecipazione alle procedure di affidamento di servizi di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016

2) Copia di un **documento di identità** in corso di validità del/i sottoscrittore/i delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000.

3) (*solo per associazione o consorzio o GEIE già costituito*): **Mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

4) (*solo per associazione o consorzio o GEIE costituende*): Dichiarazione effettuata mediante la compilazione del **Modello 3**;

5) **Cauzione provvisoria**, così come richiesto all'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016, di importo non inferiore al 2% del prezzo base indicato nel bando, quindi di importo pari a € 12.000. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria a scelta del concorrente può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 93 c. 7 D.Lgs 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, le certificazioni ivi previste. Per fruire di tale

beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi costituiti la fideiussione deve essere intestata al raggruppamento temporaneo ovvero alla capogruppo mandataria o al consorzio. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi costituendi la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio.

6) **Dichiarazione di impegno** (ex art. 93 comma 8) rilasciata da uno dei soggetti di cui al precedente punto 5), a **rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva** per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno potrà anche risultare dalla fideiussione di cui alla precedente punto 5). Ai sensi dell'art. 90 comma 8 del D.lgs. 50/2016 a tale adempimento non sono tenute le microimprese, le piccole e medie imprese ed i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

7) **CIG**: documentazione attestante il versamento del contributo all'ANAC **CIG [71556136A5]** pari ad **€ 140**. Il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa designata come mandataria con le modalità previste sul Sito dell'ANAC:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni video. A riprova dell'avenuto pagamento, l'utente otterrà, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta;

oppure:

- in contanti presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento delle bollette e bollettini, previa esibizione del modello di pagamento rilasciato dal servizio di riscossione. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si ricorda che a comprova dell'avenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara le ricevute in originale dei versamenti ovvero fotocopie degli stessi corredate da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il versamento viene effettuato dalla Impresa mandataria.

8) (eventuale) **Dichiarazione di Avalimento**: il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa alla qualificazione necessaria per la partecipazione alla gara avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine il concorrente, a pena di esclusione, dovrà presentare, nella Busta n. 1, oltre a tutta la documentazione su indicata:

a) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 (**Modelli 1 e 2**) nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;

b) una dichiarazione sottoscritta dalla impresa ausiliaria con cui si obbliga verso il concorrente e verso l'Ente aggiudicatore a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

c) il contratto - in originale o in copia autenticata con le modalità di cui all'art. 18 o all'art. 19, D.P.R. 445/2000 - in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie (da indicarsi nel contratto) per tutta la durata dell'appalto e nel quale devono essere specificati, a pena nullità, i requisiti forniti e le risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

In relazione alla presente gara d'appalto non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Per quanto non indicato sopra si applica l'art. 89 del D.lgs. 50/16.

9) **Elezione domicilio**: elezione del proprio domicilio ai fini della ricezione della corrispondenza e delle comunicazioni di gara preferibilmente mediante la compilazione del **Modello 4**;

10) **Dichiarazione sostitutiva attestante l'iscrizione al registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia** in cui l'impresa ha sede, resa ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, dalla quale si evinca che nell'oggetto sono comprese le attività oggetto della gara o documentazione equivalente in base allo stato di appartenenza. Nella dichiarazione dovrà risultare l'elenco degli amministratori e degli altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza con la data di scadenza. Per le società cooperative dovranno risultare gli estremi dell'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative.

11) Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, del legale rappresentante dell'impresa di aver preso visione e di accettare integralmente la procedura "**Ingresso forniture di aeroporto**", reperibile sul sito internet di Toscana Aeroporti spa (<https://www.toscana-aeroporti.com/home/business/fornitori-conosciuti.html>), e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutti gli oneri connessi.

In caso di presentazione dell'offerta da parte di imprese che abbiano dichiarato di volersi costituire in ATI, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.

12) Attestazione di avvenuto sopralluogo.

Importante: Ai sensi dell'art. 85 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 le dichiarazioni di cui sopra possono essere rilasciate anche mediante la compilazione, da parte dell'Operatore economico partecipante alla gara, del Documento di Gara Unico Europeo D.G.U.E, reperibile on line al seguente indirizzo: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

Requisiti di Partecipazione alla gara

A) CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Dichiarazione di aver realizzato negli ultimi tre esercizi (anni 2014-2015-2016) un fatturato globale annuo, in ciascuno dei tre anni di riferimento, di un importo non inferiore a € 1.200.000

B) CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE

Dichiarazione resa ai sensi del Dpr 445/2000 di aver svolto nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando almeno una fornitura analoga per un importo non inferiore a complessivi € 600.000,

In caso di raggruppamento o consorzio o GEIE costituiti o costituendi i requisiti di cui ai punti **A)** e **B)** dovranno essere posseduti e dichiarati dalla mandataria/capogruppo in misura maggioritaria.

Concorrenti stranieri

Per i soggetti stabiliti in altri Stati aderenti all'U.E. l'esistenza dei requisiti è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, fermo restando che la loro qualificazione è comunque consentita alle stesse condizioni richieste per i soggetti italiani. I soggetti stabiliti in altri Paesi membri della U.E. dovranno produrre le dichiarazioni, i certificati e i documenti in base alla legislazione equivalente, ovvero secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 445/2000. Le dichiarazioni, i certificati e i documenti, se redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere accompagnati, a pena d'esclusione, da una traduzione in lingua italiana giurata o certificata.

Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Busta n. 2 – OFFERTA ECONOMICA

La Busta n. 2 – Offerta Economica dovrà contenere, pena l'esclusione dalla selezione, il seguente documento:

- 1) **Offerta Economica** presentata mediante l'Allegato "Modello Offerta economica", che dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Titolare o dal Legale rappresentante dell'impresa o comunque da persona munita di idonei poteri. Si prevede l'allegazione della copia di un documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori dell'offerta, in corso di validità.

L'offerta economica, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta in caso di associazione temporanea, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Le offerte saranno vincolanti per il concorrente per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine di presentazione. L'Ente Aggiudicatore si riserva comunque la facoltà di richiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Il ribasso dovrà essere effettuato con le seguenti modalità:

Il prezzo unitario del prodotto sarà stabilito facendo riferimento al sito del Ministero dello sviluppo economico Statistiche dell'energia:

"Prezzi Nazionali di alcuni Prodotti Petroliferi del gg/mm/aa."

<http://dgerm.sviluppoeconomico.gov.it/dgerm/cercabphitalia.asp>

L'offerta dovrà indicare la percentuale di RIBASSO da applicare sul prezzo per Lt. 1000 al netto dell'iva e dell'Accisa. La stampa della tabella del Ministero dello Sviluppo economico relativa al prezzo del giorno del rifornimento dovrà essere allegata alla fattura mensile.

Procedura di gara e di aggiudicazione dell'appalto

La seduta pubblica si terrà il **giorno 05 settembre 2017 ore 11:00** presso gli uffici di Toscana Aeroporti SpA c/o Aeroporto G. Galilei di Pisa. Possono presenziare al massimo due rappresentanti per ciascun partecipante muniti di apposita delega. I rappresentanti dell'ente aggiudicatore deputati all'espletamento della gara procedono a:

- verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione contenuta nella Busta n. 1 - "Documentazione amministrativa" e provvedere alle eventuali conseguenti esclusioni;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio dalla gara;
- aprire la Busta n. 2 - "Offerta economica" presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara nella fase precedente e procedere alla verifica del contenuto della Busta stessa;
- individuare il concorrente che ha presentato la migliore offerta rimettendo gli atti all' Ente aggiudicatore per le successive determinazioni di competenza.

L'Ente aggiudicatore, successivamente, procede a richiedere al concorrente primo classificato l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare di gara. I concorrenti non potranno richiedere all'Ente aggiudicatore la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara, salvo la restituzione delle fidejussioni per la cauzione provvisoria. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Si precisa quanto segue:

- (i) la posizione di primo classificato all'interno della graduatoria non costituisce automaticamente pretesa per l'aggiudicazione definitiva;
- (ii) l'aggiudicazione definitiva avverrà con l'approvazione degli atti di gara da parte degli Organi competenti; pertanto TA non assumerà alcun obbligo prima che gli atti inerenti la gara siano stati approvati dai suddetti Organi;
- (iii) l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace solo

dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale previsti nell'art. 80 D.lgs. 50/16 con le modalità previste dalla normativa vigente.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Non sono ammesse offerte condizionate e/o parziali. Nell'ipotesi di più offerte con ribasso percentuale uguale con arrotondamento al terzo numero decimale, per determinare l'aggiudicatario si procederà con sorteggio.

Importante: TA, a fronte di adeguata motivazione comunicata ai concorrenti, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, di aggiudicare la procedura anche in caso di un solo concorrente o in presenza di una sola offerta valida, interrompere e/o revocare e/o annullare la selezione in qualsivoglia momento, e comunque, di non procedere all'aggiudicazione definitiva, senza incorrere in alcuna responsabilità o riconoscere ristori o indennizzi nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo costituiscono adeguata motivazione un interesse pubblico prevalente ed sopravvenuto od una non economicità dell'offerta.

Controlli sul possesso dei requisiti di partecipazione alla gara

Le dichiarazioni richieste per la presente gara ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/16 relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale dello stesso articolo, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti dello stesso art. 80 e del D.P.R. 445/2000. Tali verifiche sul possesso dei requisiti potranno anche essere effettuate "a campione" dall'Ente aggiudicatore. La dichiarazione richiesta al legale rappresentante firmatario dell'offerta e ogni altra dichiarazione diversa dalle precedenti citate, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000. L'aggiudicatario, nello svolgimento delle attività oggetto di appalto, sarà tenuto al pieno rispetto della normativa vigente sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/08.

Procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta

TA sottoporrà a verifica di congruità le offerte in relazione alle quali si verifichino le condizioni di cui all'articolo 97 comma 2 del D.lgs. 50/16 ovvero nel caso previsto dall'art. 97 comma 6 ultimo periodo del D.lgs. 50/16, procedendo secondo le modalità ivi stabilite.

TA si riserva inoltre di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

In caso di attivazione del procedimento per la verifica dell'anomalia dell'offerta l'aggiudicazione sarà dichiarata soltanto una volta conclusasi la suddetta verifica. Per ragioni di economia procedimentale, a conclusione del procedimento di verifica di congruità dell'offerta, ove siano già stati forniti dal concorrente i documenti a comprova delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, potrà essere direttamente comunicata l'aggiudicazione definitiva.

Subappalto

Il ricorso al subappalto deve essere dichiarato in sede di presentazione dell'offerta ed è consentito con le modalità e con i limiti di cui all'articolo 105 del D.Lgs 50/2016.

Sopralluogo

Il sopralluogo, **necessario ed obbligatorio su entrambi i siti aeroportuali**, viene richiesto al fine di consentire all'Operatore economico di verificare ed acquisire tutti quei dati ed elementi utili per la corretta formulazione dell'offerta, e la presa visione dei documenti che regolano l'appalto sono previsti a pena di esclusione.

E' pertanto fatto obbligo all'impresa di effettuare uno specifico sopralluogo, su **entrambi i siti aeroportuali**, nelle aree dove si svolge la fornitura oggetto dell'appalto.

a) Sopralluogo presso il sito aeroportuale di Pisa Aeroporto "G. Galilei"

Ciascuna impresa, associazione o consorzio dovrà comunicare a TA a mezzo e-mail:

- pietro.cirone@toscana-aeroporti.com

entro e non oltre il giorno 09.08.2017, la propria intenzione di effettuare il sopralluogo.

Dovrà inoltre essere indicato un recapito cui indirizzare la convocazione con relativi numeri di telefono e fax. Ciascuna impresa, associazione o consorzio potrà indicare un massimo di due persone con relativi dati anagrafici e di residenza, nonché, in allegato, la fotocopia del documento di identità; data e ora del sopralluogo verranno comunicati con congruo anticipo da TA ai soggetti interessati. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal titolare o dal legale rappresentante o dal direttore tecnico dell'impresa o da persona appositamente delegata per iscritto. In tal caso la delega sottoscritta da uno dei soggetti sopra indicati dovrà essere allegata alla richiesta di sopralluogo.

L'accesso come "visitatore" alle aree sterili dell'aeroporto è consentito con scorta di personale TA e previa l'esibizione di un documento di identità in corso di validità. Il rilascio del tesserino di accesso ha un costo pari a € 8,00 + i.v.a .

Non verranno prese in considerazione offerte presentate da imprese che non abbiano effettuato il prescritto sopralluogo, documentato attraverso la produzione dell'attestato che verrà consegnato all'impresa al momento dell'effettuazione del sopralluogo. L'Ing. Pietro Cirone sarà il referente TA per l'effettuazione dei predetti sopralluoghi.

b) Sopralluogo presso il sito aeroportuale di Firenze Aeroporto "A. Vespucci"

Ciascuna impresa, associazione o consorzio dovrà comunicare a TA a mezzo e-mail:

- pietro.cirone@toscana-aeroporti.com

entro e non oltre il giorno 09.08.2017 la propria intenzione di effettuare il sopralluogo.

Le richieste dovranno indicare per ogni impresa, massimo due nominativi con relativi dati anagrafici e di residenza, nonché, in allegato, la fotocopia del documento di identità.

Dovrà inoltre essere indicato un recapito cui indirizzare la convocazione con relativi numeri di telefono e fax. Data e ora del sopralluogo verranno comunicati con congruo anticipo da TA ai soggetti interessati. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal titolare o dal legale rappresentante o dal direttore tecnico dell'impresa o da persona appositamente delegata per iscritto. In tal caso la delega sottoscritta da uno dei soggetti sopra indicati dovrà essere allegata alla richiesta di sopralluogo.

L'accesso come "visitatore" alle aree sterili dell'aeroporto è consentito con scorta di personale TA e previa l'esibizione di un documento di identità in corso di validità. Il rilascio del tesserino di accesso ha un costo pari a € 8,00 + i.v.a .

Non verranno prese in considerazione offerte presentate da imprese che non abbiano effettuato il prescritto sopralluogo, documentato attraverso la produzione dell'attestato che verrà consegnato all'impresa al momento dell'effettuazione del sopralluogo. L'ing. Pietro Cirone sarà il referente TA per l'effettuazione dei predetti sopralluoghi.

Si precisa che per l'effettuazione del sopralluogo dovrà essere rilasciato da parte di ENAC - Ente Nazionale per l'Aviazione Civile apposito permesso di accesso. A tal riguardo si segnala che TA non può ritenersi in alcun modo responsabile in merito all'eventuale diniego al rilascio del suddetto permesso di accesso da parte degli Enti competenti. Le spese per il rilascio del permesso di accesso sono a carico del concorrente.

Importante:

I termini indicati per la richiesta di effettuazione del sopralluogo, per ragioni organizzative facenti capo ad entrambi i siti aeroportuali, **devono intendersi come perentori** e la loro violazione è prevista a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara.

La richiesta effettuata nei termini previsti per un sito aeroportuale non sana l'eventuale richiesta omessa o tardiva per l'altro sito.

Quesiti

Eventuali richieste di chiarimenti o quesiti riguardanti il bando, la documentazione di gara o aspetti tecnici relativi all'offerta, dovranno pervenire **entro il giorno 17/08/2017** all'indirizzo mail:

gare@pec.toscana-aeroporti.com

I quesiti dovranno essere formulati per iscritto per e-mail o con documenti elaborati su formato tipo "Word" ed inviati in via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra.

A tutti i quesiti pervenuti in tale forma ed entro tale data verrà data risposta singolarmente ai richiedenti e/o con pubblicazione di documento "Risposte ai Quesiti" sul sito della società Toscana Aeroporti SpA (www.toscana-aeroporti.com), in forma anonima, il **giorno 28.08.2017**.

Documentazione da presentare a seguito della Proposta di Aggiudicazione:

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, entro e non oltre 15 gg. dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione:

1. **Modulo per la comunicazione degli estremi pagamento** (L. 136/2010) (fornito dall'Ente Aggiudicatore);
2. **Documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti** di cui alla "Capacità economico-finanziaria" e alla "Capacità tecnica" del Disciplinare di gara dichiarati in sede di gara (es: certificati conformi all'originale, fatture quietanzate, contratti, ordinativi, dichiarazioni rese dai clienti in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ecc.).
3. **Dichiarazione di idoneità tecnico-professionale ai sensi del D.lgs. 81/08** (fornito dall'Ente Aggiudicatore)
4. **Modelli per la richiesta delle comunicazioni relative all'antimafia** (fornito dall'Ente Aggiudicatore)
5. **Scheda identificazione attività** per la formulazione dell'eventuale DUVRI (fornito dall'Ente Aggiudicatore)
6. **Eventuali altre attestazioni e/o altri modelli** richiesti dall'Ente Aggiudicatore (richiesti con la comunicazione della Proposta di Aggiudicazione)

Documentazione da presentare a seguito dell'Aggiudicazione definitiva

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, ed ai fini della stipulazione del contratto e comunque prima dell'effettivo inizio delle attività, il soggetto concorrente dovrà produrre:

- a) **Cauzione definitiva**, rilasciata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/16.
- b) **Polizze assicurative** che l'Appaltatore si impegna a garantire, per l'intera durata del Contratto:
 - **Polizza di assicurazione RCT**, stipulata con primaria compagnia, con un massimale congruo ed adeguato all'attività svolta e comunque non inferiore a **10.000.000/€**.
 - **Polizza di assicurazione RCO**, stipulata con primaria compagnia, con un massimale congruo ed adeguato all'attività svolta e comunque non inferiore a **3.000.000** di euro per anno/sinistro con sottolimito a **2.000.000** di euro per operatore.

- **Polizza di assicurazione RCA** nel caso di utilizzo di veicoli con apposizione di targa, utilizzati all'interno del piazzale di sosta aeromobili, questi dovranno essere provvisti di assicurazione con massimale di almeno € 10.000.000 di copertura assicurativa. Il conducente dovrà essere provvisto, oltre che di regolare patente di guida, di "Airside Driving Certificate" (cd. ADC) rilasciato da ENAC, previo specifico addestramento.

NB: L'Aggiudicatario, dovrà obbligatoriamente conseguire la qualifica di "Fornitore conosciuto di forniture per l'Aeroporto", ai sensi di quanto disposto nella procedura normativa Permessi e Fornitore conosciuto, ai fini della reale ed effettiva efficacia tra le parti del contratto d'appalto, di cui la presente procedura.

Trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 in materia di "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", l'Ente aggiudicatore comunica che è sua intenzione procedere al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta. I suindicati dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la procedura di gara. Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta. I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimenti ad obblighi di legge. Relativamente al trattamento dei dati, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, Titolare del trattamento è la Società Toscana Aeroporti SpA. con sede legale in Firenze.

Disposizioni finali

Il testo del Bando, il presente Disciplinare di gara e la documentazione complementare, i cui contenuti integrano il Bando, è pubblicata sul sito internet dell'Ente aggiudicatore:

www.toscana-aeroporti.com

Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è stato individuato nella persona del Sig. Leonardo Bargagna.

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Bargagna

Tabella riassuntiva termini di gara

<u>Adempimento</u>	<u>Termine di scadenza</u>
Richiesta di sopralluogo	entro il giorno 09.08.2017
Richieste di chiarimenti/ quesiti	entro il giorno 17.08.2017
Termine presentazione offerte	entro il giorno 05.09.2017, ore 10.00
Seduta pubblica per apertura plichi pervenuti nei termini di presentazione offerte	Il 05.09.2017, ore 11.00