

# **SOCIETÀ AEROPORTO TOSCANO (S.A.T.) GALILEO GALILEI S.P.A.**

**ASSEMBLEA ORDINARIA 21/22 APRILE 2015**

## **MODULO DI DELEGA E ISTRUZIONI DI VOTO AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO**

\*\*\*

Il Dott. Gabriele Paoli, Investor & Media Relations Manager di SAT S.p.A., in qualità di Rappresentante Designato ai sensi dell'art. 135-*undecies* del D. Lgs. 58/98 ("TUF") da SAT - Società Aeroporto Toscano Galileo Galilei - S.p.A. provvede alla raccolta di deleghe di voto relative all'Assemblea Ordinaria degli Azionisti che si riunirà in prima convocazione il giorno 21 aprile 2015 ore 11.00 presso il Business Centre dell'Aeroporto Galileo Galilei di Pisa, ed, occorrendo, in seconda convocazione il giorno 22 aprile 2015 stesso luogo ed ora, con le modalità e nei termini riportati dall'avviso di convocazione pubblicato sul sito internet della società in data 17 marzo 2015 con il seguente:

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Approvazione del bilancio di esercizio al 31 dicembre 2014. Relazioni del Consiglio di Amministrazione, del Collegio Sindacale e della Società di Revisione. Proposta di destinazione dell'utile di esercizio. Presa d'atto del bilancio consolidato del Gruppo al 31 dicembre 2014. Deliberazioni inerenti e conseguenti.
- 2) Relazione sulla remunerazione ex art. 123-*ter* del TUF - esame. Deliberazioni inerenti e conseguenti.

La delega deve essere conferita al Rappresentante Designato entro il 17 aprile 2015 (per la prima convocazione o entro il 20 aprile 2015 nel caso di seconda convocazione, mediante invio a mezzo di lettera raccomandata presso la sede della Società all'attenzione del Dott. Gabriele Paoli oppure trasmessa in copia riprodotta informaticamente (PDF) a [sat@pec.pisa-airport.org](mailto:sat@pec.pisa-airport.org), sempreché il delegante, anche se persona giuridica, utilizzi una propria casella di posta elettronica certificata o, in mancanza, sottoscriva il documento informatico con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale. La delega e le istruzioni di voto sono revocabili entro i medesimi termini di cui sopra.

Il Dott. Gabriele Paoli, in qualità di Rappresentante Designato, in quanto dipendente della Società e quindi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 135-*decies*, comma 2, lett. d) del TUF non potrà esprimere un voto difforme da quello indicato nelle istruzioni ricevute in nessun caso, ivi comprese le ipotesi di modifica o integrazione delle proposte all'ordine del giorno presentate all'assemblea.

**IL CONFERIMENTO DELLA DELEGA E DELLE ISTRUZIONI DI VOTO MEDIANTE LA SOTTOSCRIZIONE DEL SEGUENTE MODULO NON COMPORTA ALCUNA SPESA PER IL DELEGANTE.**

## MODULO DI DELEGA

Il /La sottoscritto/a .....(denominazione/ dati anagrafici del  
soggetto a cui spetta il diritto di voto), nato/a a .....,  
il ....., residente/avente sede a .....,  
Via/Piazza....., C.F. ....,  
indirizzo e-mail (facoltativo)....., comunicazione  
n. .... (riferimento della comunicazione fornita dall'intermediario), eventuali  
codici identificativi ....., titolare del diritto di voto alla chiusura della  
giornata contabile del 10/04/2015 (record date) in qualità di:

intestatario delle azioni                       riportatore                       usufruttuario   
custode     gestore                       creditore pignoratizio   
rappresentante legale o procuratore con potere di subdelega   
altro  (specificare).....

## DELEGA

Il Dott. Gabriele Paoli in qualità di Rappresentante Designato a partecipare e votare  
all'assemblea sopra indicata come da istruzioni ad esso fornite con riferimento a  
n. .... azioni registrate nel conto titoli  
n....., presso (intermediario  
finanziario)....., ABI .....,  
CAB .....

## DICHIARA

di essere a conoscenza della possibilità che la delega al Dott. Gabriele Paoli, Rappresentante  
Designato, contenga istruzioni di voto anche solo su alcune delle proposte di deliberazione  
all'ordine del giorno e che, in tali ipotesi, il voto sarà esercitato per le sole proposte in  
relazione alle quali siano conferite istruzioni di voto.

---

Doc. identità (tipo) ..... rilasciato da ..... n. ....

Data .....

Firma.....

## ISTRUZIONI DI VOTO

Sezione contenente informazioni riservate al Rappresentante Designato – Barrare le caselle prescelte

---

Il/La sottoscritto/a.....(denominazione/dati anagrafici)  
delega il Dott. Gabriele Paoli, in qualità di Rappresentante Designato, a votare secondo le  
seguenti istruzioni\* di voto all'Assemblea Ordinaria dei Soci di SAT - Società Aeroporto  
Toscana Galileo Galilei - S.p.A. convocata per il 21 aprile 2015 in prima convocazione ed il  
22 aprile 2015 in seconda convocazione.

### A) DELIBERAZIONI SOTTOPOSTE AL VOTO (\*)

#### ORDINE DEL GIORNO

##### 1° DELIBERAZIONE

- 1) Approvazione del bilancio di esercizio al 31 dicembre 2014. Relazioni del Consiglio di Amministrazione, del Collegio Sindacale e della Società di Revisione. Proposta di destinazione dell'utile di esercizio. Presa d'atto del bilancio consolidato del Gruppo al 31 dicembre 2014. Deliberazioni inerenti e conseguenti.

- FAVOREVOLE ALLA PROPOSTA PRESENTATA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
- CONTRARIO
- ASTENUTO

##### 2° DELIBERAZIONE

- 2) Relazione sulla remunerazione ex art. 123-ter del TUF - esame. Deliberazioni inerenti e conseguenti.

- FAVOREVOLE ALLA PROPOSTA PRESENTATA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
- CONTRARIO
- ASTENUTO

---

**B) QUALORA SI VERIFICHINO CIRCOSTANZE IGNOTE ALL' ATTO DEL RILASCIO DELLA DELEGA IL SOTTOSCRITTO, CON RIFERIMENTO ALLA**

**1° DELIBERAZIONE**

- CONFERMA LE ISTRUZIONI  
 REVOCA LE ISTRUZIONI (\*)  
 MODIFICA LE ISTRUZIONI:  FAVOREVOLE     CONTRARIO     ASTENUTO

**2° DELIBERAZIONE**

- CONFERMA LE ISTRUZIONI  
 REVOCA LE ISTRUZIONI (\*)  
 MODIFICA LE ISTRUZIONI:  FAVOREVOLE     CONTRARIO     ASTENUTO

---

**C) IN CASO DI EVENTUALE VOTAZIONE SU MODIFICHE O INTEGRAZIONI DELLE DELIBERAZIONI SOTTOPOSTE ALL' ASSEMBLEA CON RIFERIMENTO ALLA**

**1° DELIBERAZIONE**

Voto per modifica/integrazione presentata dall'Organo Amministrativo dell'Assemblea

- CONFERMA LE ISTRUZIONI  
 REVOCA LE ISTRUZIONI (\*)  
 MODIFICA LE ISTRUZIONI:  FAVOREVOLE     CONTRARIO     ASTENUTO

Voto per modifica/integrazione presentata dal Presidente dell'Assemblea

- CONFERMA LE ISTRUZIONI  
 REVOCA LE ISTRUZIONI (\*)  
 MODIFICA LE ISTRUZIONI:  FAVOREVOLE     CONTRARIO     ASTENUTO

Voto per modifica/integrazione presentata dal titolare di partecipazione di maggioranza

- CONFERMA LE ISTRUZIONI  
 REVOCA LE ISTRUZIONI (\*)  
 MODIFICA LE ISTRUZIONI:  FAVOREVOLE     CONTRARIO     ASTENUTO

Voto per modifica/integrazione presentata dal/i titolare/i di partecipazione/i di minoranza

- CONFERMA LE ISTRUZIONI  
 REVOCA LE ISTRUZIONI (\*)  
 MODIFICA LE ISTRUZIONI:  FAVOREVOLE     CONTRARIO     ASTENUTO

**2° DELIBERAZIONE**

Voto per modifica/integrazione presentata dall'Organo Amministrativo dell'Assemblea

- CONFERMA LE ISTRUZIONI  
 REVOCA LE ISTRUZIONI (\*)  
 MODIFICA LE ISTRUZIONI:  FAVOREVOLE     CONTRARIO     ASTENUTO

Voto per modifica/integrazione presentata dal Presidente dell'Assemblea

CONFERMA LE ISTRUZIONI

REVOCA LE ISTRUZIONI (\*)

MODIFICA LE ISTRUZIONI:  FAVOREVOLE     CONTRARIO     ASTENUTO

Voto per modifica/integrazione presentata dal titolare di partecipazione di maggioranza

CONFERMA LE ISTRUZIONI

REVOCA LE ISTRUZIONI (\*)

MODIFICA LE ISTRUZIONI:  FAVOREVOLE     CONTRARIO     ASTENUTO

Voto per modifica/integrazione presentata dal/i titolare/i di partecipazione/i di minoranza

CONFERMA LE ISTRUZIONI

REVOCA LE ISTRUZIONI (\*)

MODIFICA LE ISTRUZIONI:  FAVOREVOLE     CONTRARIO     ASTENUTO

---

DATA.....

FIRMA .....

---

*(\*) Ai sensi dell'articolo 135-undecies, comma 3, del D. Lgs. N. 58/1998, "Le azioni per le quali è stata conferita la delega, anche parziale, sono computate ai fini della regolare costituzione dell'assemblea. In relazione alle proposte per le quali non siano state conferite istruzioni di voto, le azioni del socio non sono computate ai fini del calcolo della maggioranza e della quota di capitale richiesta per l'approvazione delle delibere".*

---

**Decreto legislativo n. 58/1998 (TUF)**

**Art. 135-decies**

*(Conflitto di interessi del rappresentante e dei sostituti)*

1. Il conferimento di una delega ad un rappresentante in conflitto di interessi è consentito purché il rappresentante comunichi per iscritto al socio le circostanze da cui deriva tale conflitto e purché vi siano specifiche istruzioni di voto per ciascuna delibera in relazione alla quale il rappresentante dovrà votare per conto del socio. Spetta al rappresentante l'onere della prova di aver comunicato al socio le circostanze che danno luogo al conflitto d'interessi. Non si applica l'articolo 1711, secondo comma, del codice civile.
2. Ai fini del presente articolo, sussiste in ogni caso un conflitto di interessi ove il rappresentante o il sostituto:
  - a) controlli, anche congiuntamente, la società o ne sia controllato, anche congiuntamente, ovvero sia sottoposto a comune controllo con la società;
  - b) sia collegato alla società o eserciti un'influenza notevole su di essa ovvero quest'ultima eserciti sul rappresentante stesso un'influenza notevole;
  - c) sia un componente dell'organo di amministrazione o di controllo della società o dei soggetti indicati alle lettere a) e b);
  - d) sia un dipendente o un revisore della società o dei soggetti indicati alla lettera a);
  - e) sia coniuge, parente o affine entro quarto grado dei soggetti indicati alle lettere da a) a c);
  - f) sia legato alla società o ai soggetti indicati alle lettere a), b), c) ed e) da rapporti di lavoro autonomo o subordinato ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale che ne compromettano l'indipendenza.
3. La sostituzione del rappresentante con un sostituto in conflitto di interessi è consentita solo qualora il sostituto sia stato indicato dal socio. Si applica in tal caso il comma 1. Gli obblighi di comunicazione e il relativo onere della prova rimangono in capo al rappresentante.
4. Il presente articolo si applica anche nel caso di trasferimento delle azioni per procura.

**Art. 135-undecies**

*(Rappresentante designato dalla società con azioni quotate)*

1. Salvo che lo statuto disponga diversamente, le società con azioni quotate designano per ciascuna assemblea un soggetto al quale i soci possono conferire, entro la fine del secondo giorno di mercato aperto precedente la data fissata per l'assemblea, anche in convocazione successiva alla prima, una delega con istruzioni di voto su tutte o alcune delle proposte all'ordine del giorno. La delega ha effetto per le sole proposte in relazione alle quali siano conferite istruzioni di voto.
2. La delega è conferita mediante la sottoscrizione di un modulo di delega il cui contenuto è disciplinato dalla Consob con regolamento. Il conferimento della delega non comporta spese per il socio. La delega e le istruzioni di voto sono sempre revocabili entro il termine indicato nel comma 1.
3. Le azioni per le quali è stata conferita la delega, anche parziale, sono computate ai fini della regolare costituzione dell'assemblea. In relazione alle proposte per le quali non siano state conferite istruzioni di voto, le azioni non sono computate ai fini del calcolo della maggioranza e della quota di capitale richiesta per l'approvazione delle delibere.
4. Il soggetto designato come rappresentante è tenuto a comunicare eventuali interessi che per conto proprio o di terzi abbia rispetto alle proposte di delibera all'ordine del giorno. Mantiene altresì la riservatezza sul contenuto delle istruzioni di voto ricevute fino all'inizio dello scrutinio, salva la possibilità di comunicare tali informazioni ai propri dipendenti e ausiliari, i quali sono soggetti al medesimo di dovere di riservatezza. Al soggetto designato come rappresentante non possono essere conferite deleghe se non nel rispetto del presente articolo.
5. Con il regolamento di cui al comma 2, la Consob può stabilire i casi in cui il rappresentante che non si trovi in alcuna delle condizioni indicate all'articolo 135-decies può esprimere un voto difforme da quello indicato nelle istruzioni.

\* \* \*

**Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al “trattamento dei dati personali”  
Informativa ex art. 13 del D.Lgs. 196 del 30.06.2003**

Ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. 196 del 30.06.2003, contenente il codice in materia di trattamento dei dati personali (di seguito “il Codice”), Gina Giani, Amministratore Delegato e Direttore Generale di SAT S.p.A., in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (“i Dati”) intende informarla di quanto segue:

**1. FINALITA’ DEL TRATTAMENTO**

I dati forniti saranno trattati da SAT S.p.A. con il supporto di mezzi informatici e/o cartacei, per le seguenti finalità:

- a) esecuzione degli adempimenti inerenti la rappresentanza in assemblea e l’espressione del voto del soggetto rappresentato in conformità alle istruzioni impartite dal medesimo a SAT S.p.A.;
- b) adempimento degli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, o di disposizioni impartite da Autorità e Organi di Vigilanza o di prassi amministrative.

Il conferimento dei dati e il trattamento degli stessi da parte di SAT S.p.A. per tali finalità, necessarie alla gestione del rapporto contrattuale o connesse con l’adempimento di obblighi di carattere normativo, è obbligatorio e non richiede dunque un esplicito consenso, pena l’impossibilità per SAT S.p.A. di instaurare e gestire tale rapporto. I dati sono accessibili esclusivamente a coloro i quali, in qualità di collaboratori di SAT S.p.A. ne abbiano necessità in ragione della loro attività e delle mansioni svolte. Tali soggetti, il cui numero sarà contenuto al minimo indispensabile, effettuano il trattamento dei dati in qualità di “incaricati del trattamento”, sono nominati a tal fine e opportunamente istruiti per evitare perdite, distruzione, accessi non autorizzati o trattamenti non consentiti dei dati stessi. Titolare del trattamento è Gina Giani, Amministratore Delegato e Direttore Generale di SAT S.p.A..

**2. COMUNICAZIONE DEI DATI A TERZI**

SAT S.p.A. può comunicare i dati per le medesime finalità per le quali essi sono stati raccolti all’Autorità e agli Organi di Vigilanza e Controllo, o ad altri soggetti da questi indicati, in forza di provvedimenti dagli stessi emanati, ovvero stabiliti da leggi, anche comunitarie, da regolamenti o da prassi amministrative.

**3. MODALITA’ DI TRATTAMENTO**

SAT S.p.A. tratta i dati degli interessati in maniera lecita e secondo correttezza ed in modo da assicurarne la riservatezza e la sicurezza. Il trattamento – che comprende la raccolta ed ogni altra operazione contemplata nella definizione di “trattamento” ai sensi dell’art. 4 del Codice (tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la registrazione, l’organizzazione, l’elaborazione, la comunicazione, la conservazione, la distribuzione di dati) viene effettuato mediante strumenti manuali, informatici e/o telematici, con modalità organizzative e con logiche strettamente correlate alle finalità indicate.

I dati vengono conservati per il tempo strettamente necessario in relazione alle finalità per le quali sono raccolti, nel rispetto della legge e degli eventuali provvedimenti dell’Autorità Garante.

**4. ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Gli interessati possono far valere i loro diritti, in base all’art. 7 del Codice: esso prevede, tra l’altro, che l’interessato possa chiedere l’accesso ai suoi dati, ottenere copia delle informazioni trattate e, ove ne ricorrano gli estremi, il loro aggiornamento, la loro rettificazione, la loro integrazione, la loro cancellazione o il blocco, nonché opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.

L’interessato può far valere i suddetti diritti rivolgendosi, secondo le modalità di legge, a SAT S.p.A., all’attenzione del Titolare o del Responsabile del trattamento, come sopra identificati. La presente informativa è stata aggiornata al mese di gennaio 2012.

Il sottoscritto prende inoltre atto e nulla eccepisce in merito all’informativa relativa alla tutela dei dati personali effettuata dal Rappresentante Designato.

DATA..... FIRMA.....